

**PŘIHLÁŠKA K VÝBĚROVÉMU ŘÍZENÍ**

**Název pozice (druh práce): referent/referentka odboru sociálních věcí MěÚ Polička**

**Povinné náležitosti přihlášky uchazeče**

|  |  |
| --- | --- |
| **Jméno a příjmení, titul:** |  |
| **Datum a místo narození:** |  |
| **Státní příslušnost:** |  |
| **Místo trvalého pobytu:** |  |
| **Telefonní číslo:****E-mail:** |  |
| **Číslo občanského průkazu nebo číslo****dokladu o povolení k pobytu, jde-li****o cizího státního občana:** |  |

K přihlášce je nutno přiložit:

* strukturovaný životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosaženém vzdělání, o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech
* originál nebo ověřená kopie výpisu z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud domovský stát takový doklad nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením)
* úředně ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

V souladu s § 5 odst. 2 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, souhlasím s tím, aby moje osobní údaje, které tímto poskytuji městu Polička, byly zpracovány pouze pro účely výše uvedeného výběrového řízení.

**Prohlašuji, že splňuji požadavky uvedené v podmínkách výběrového řízení.**

**Datum a podpis uchazeče:**